

Jean-Pierre Moreau
42 rue des Entrepreneurs, 75011 Paris

SAS TechSolutions
15 avenue de l'Innovation, 69002 Lyon

Lettre recommandée avec accusé de réception

À _____, le 24/02/2026

Objet : RELANCE J+0 — Dossier n°EXEMPLE-DEMO-100K

RELANCE URGENTE - J+0

Rappel : Mise en demeure envoyée le 24/02/2026

Madame, Monsieur,

Par la présente, nous vous adressons une **2ème mise en demeure** formelle, faisant suite à notre courrier recommandé avec accusé de réception en date du 24 février 2026, resté sans réponse de votre part à ce jour.

Statut : LRAR non reçue / AR non signé / Silence radio

Nous constatons avec regret que ni l'accusé de réception de notre mise en demeure, ni le règlement de la somme due n'ont été enregistrés. Votre silence persistant, malgré nos multiples relances amiables (15 juillet 2024, 1er août 2024, 20 août 2024), ainsi que l'absence totale de communication depuis le 1er septembre 2024, constituent un manquement grave à vos obligations contractuelles.

NOUVEAU DÉLAI : 04/03/2026 (8 jours)

En conséquence, nous vous enjoignons une dernière fois, sous un délai impératif de huit (8) jours à compter de la réception de la présente, soit au plus tard le 4 mars 2026, à procéder au paiement intégral de la somme de **100 000 € TTC**, correspondant à la facture n° F-2024-112 relative au contrat de prestation n° CONTRAT-2024-0042, dûment réceptionnée sans réserve le 30 juin 2024.

À défaut de régularisation dans ce délai, nous serons contraints d'engager sans délai toutes procédures judiciaires utiles à la sauvegarde des droits de notre client, M. Jean-Pierre Moreau, consultant en systèmes d'information.

Conséquences : Saisine tribunal + frais

Nous vous rappelons que conformément à l'article L.441-10 du Code de commerce et à la loi n° 92-1442 du 31 décembre 1992, le retard de paiement entraîne l'application automatique d'intérêts de retard au taux légal majoré de dix (10) points ainsi que l'exigibilité immédiate de l'indemnité

forfaitaire de recouvrement de quarante (40) euros.

En outre, toute procédure judiciaire entraînera à votre charge l'ensemble des frais et dépens, y compris les honoraires d'avocat et les éventuels frais d'expertise, sans préjudice des dommages-intérêts que notre client se réserve de réclamer pour le préjudice financier subi.

Nous vous invitons donc instamment à prendre la mesure de la gravité de la situation et à régulariser votre position sans délai afin d'éviter une escalade contentieuse préjudiciable à toutes les parties.

Dans l'attente de votre prompt réaction, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Pour M. Jean-Pierre Moreau [Signature] [Coordonnées du juriste ou cabinet] ---

Mention importante

Ce document est généré automatiquement. Consultez un avocat pour validation.

Fait à _____, le _____

Jean-Pierre Moreau

Signature :